


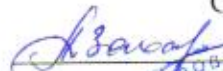
СОГЛАСОВАНО
Председатель выборного
Органа первичной
профсоюзной организации
МБОУ Школа № 74 г.о.

Самара
 Н.Н. Шабалкина

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников МБОУ Школа
№74 г.о. Самара

Протокол № 4 от 15.04.19г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школа №74 г.о.
Самара

 А.А.Захаркин

приказ № 163 от 16.04.2019г.


**Изменения к правилам внутреннего трудового
распорядка муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Школа № 74» городского округа Самара**

1. Внести изменения в раздел 3. «Основные обязанности работника» и изложить его в следующей редакции:

«Работник» обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, о несчастном случае, произошедшем на производстве, об ухудшении состояния здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания(отравления)»

2. Внести изменения в п.5.15 раздела 5. «Рабочее время и его использование» и изложить его в следующей редакции:

«Работники администрации Школы могут привлекаться к дежурствам в учреждении в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии с графиками привлечения к дежурствам конкретных работников, в порядке предусмотренном ст. 113 ТК РФ. Графики дежурств доводятся до сведения работников не позднее чем за два месяца до начала дежурства. Не допускается привлечение работника к дежурствам чаще одного раза в месяц.

На ответственных дежурных возлагаются задачи оперативного управления учреждением в выходные и нерабочие праздничные дни.

Продолжительность дежурства или работы вместе с дежурством не может превышать нормальной продолжительности рабочей смены.

Дежурства в выходные и нерабочие праздничные дни компенсируются в порядке, предусмотренном ст.153 ТК РФ.»

2. Внести изменения в п.5.16 раздела 5. «Рабочее время и его использование» и изложить его в следующей редакции: 5.16. Запрещается в рабочее время:

- отвлекать работников от их непосредственной работы, вызывать или снимать их с работы для выполнения общественных обязанностей и проведения разного рода мероприятий, не связанных с их должностными обязанностями;
- созывать собрания, заседания, совещания по общественным делам (кроме случаев, когда собрания, заседания, совещания проводятся по инициативе директора учреждения).

- делать замечания работникам по поводу их работы в присутствии других лиц и (или) учащихся, воспитанников.

Запрещается педагогическим работникам в учебное время:

- выполнять разного рода мероприятий и поручений, не связанные с учебным процессом;

- участвовать в рабочее время в собраниях, заседаниях, совещаниях по общественным делам.

Работникам запрещается:

- заменять друг друга по своей инициативе без согласования с руководством учреждения;

- изменять по своей инициативе расписание занятий и график работы;

- изменять продолжительность занятий и перерывов между ними;

- удалять учащихся, воспитанников с занятий.

Работникам учреждения запрещается курить в помещениях учреждения и на прилегающей к нему территории.

Присутствие сторонних лиц на занятиях, проводимых в учреждении, согласовывается с руководством учреждения.

В случае изменения расписания занятий педагогические работники должны уведомить об этом директора учреждения либо его замещающее, не менее чем за один день до изменения расписания

Педагогические работники несут ответственность за жизнь и здоровье учащихся с момента начала перемены и до окончания урока.