



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ Школа №74 г.о.Самара  
А.А.Захаркин  
Приказ №247 – од от 30 августа 2021 г.

**План мероприятий,  
направленных на недопущение признаков необъективности  
в оценивании результатов образовательной деятельности  
в МБОУ Школа №74 г. о. Самара в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ</b>				
1.1	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	Октябрь	Директор Захаркин А.А.	Контроль организации и проведения ВПР- 2022
1.2	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР в режиме апробации, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	в соответствии с графиком проведения ВПР	Директор Захаркин А.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.3	Анализ итогов ВПР за три года	До 27.08.2021г	Замдиректора по УВР: Кудряшова Р.С., Красова Л.В.	
1.4	Разработка плана мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности	До 27.08.2021г.	Директор Захаркин А.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
<b>2. Контрольно – диагностическая и коррекционная деятельность по организации и проведению ВПР</b>				
2.1	Анализ итогов ВПР- 2021 на	В соответствии с	Замдиректора по УВР:	Обсуждение результатов,

	педагогическом совете, ШМО учителей-предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования	планом работы ОО	Кудряшова Р.С., Красова Л.В.; руководители ШМО.	определение задач в разрезе ОО
2.2	Организация внутреннего контроля в ОО по вопросам подготовки и проведения ВПР 2022г.	По итогам каждой четверти	Директор Захаркин А.А.	Готовность ОО к проведению ВПР, методическая помощь.
2.3	Контроль предварительной успеваемости. Проведение педсоветов и психолого – педагогических консилиумов	По итогам каждой четверти	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С.	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
2.4	Персональный контроль деятельности педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР 2021	В течение года	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С.	Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности
2.5	Контроль создания условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР в ОО. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Галиуллина Е.В.	Изучение деятельности учителей по организации и обеспечению подготовки всех категорий участников образовательного процесса к государственной итоговой аттестации
2.6	Контроль проведения консультаций для обучающихся испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы.	В течение года	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Галиуллина Е.В.	Адресная, своевременная методическая помощь обучающимся и родителям
2.7	Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к ВПР.	По плану педагога – психолога	Педагог – психолог Маслова А.Н.	Определения уровня готовности всех участников образовательного процесса к проведению ВПР

2.8	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7,8, 10, 11 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2020 года	В течение всего периода	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Галиуллина Е.В.	Повышение качества проведения ВПР
2.9	Организация присутствия общественных наблюдателей в ОО в дни проведения ВПР в 2022 г	по графику проведения ВПР	Замдиректора по УВР: Кудряшова р.С., Красова Л.В.	обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.10	Анализ по итогам проведения ВПР в 2021 г.	До 27.08.2021	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Галиуллина Е.В. руководители ШМО	отчет, справка по итогам ВПР
<b>3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР</b>				
3.1	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ	В течение всего периода	Председатели ШМО	Качество подготовки и проведения ВПР
3.2	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	В течение всего периода	Педагог – психолог Маслова А.Н.	Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР
3.3	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., руководители ШМО	Банк эффективных форм, методов подготовки к ВПР
3.4	Проведение аналитических семинаров по выявлению причин необъективности выставления оценок	В течение учебного года	Директор Захаркин А.А., замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С.,	Разработка рекомендаций по устранению причин необъективности выставления оценок
3.5	Повышение квалификации	В течение учебного	Директор Захаркин А.А.,	Повышение уровня

	педагогических работников: -курсовая подготовка, -участие в работе ШМО; -участие в конкурсах и проектах; -самообразование	года	замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С.,	профессиональной компетентности педагогов
3.6	Работа «Школы молодого учителя»	В течение учебного года	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Галиуллина Е.В.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
<b>4. Информационное сопровождение мероприятий</b>				
4.1	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР в ОО	Весь период	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Галиуллина Е.В.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2	Проведение информационно работы (официальный сайт, родительские собрания, заседания РМО учителей-предметников) по вопросу участия обучающихся школ в ВПР.	Весь период	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Галиуллина Е.В.	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности ВПР.