



«Утверждаю»

Директор МБОУ «Школа № 74» г.о.Самара

Захаркин А.А.

Приказ № 210 от « 29 » 08 2025г.

**План мероприятий
по устранению возможных причин появления признаков
необъективности результатов знаний обучающихся при проведении
Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Школа №74» г.о.Самара в
2025-2026 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	Октябрь	Директор Захаркин А.А.	Контроль организации и проведения ВПР 2025-2026
1.2	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР в режиме апробации, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор Захаркин А.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.3	Анализ итогов ВПР за два года	До 15.02.2026	Замдиректора по УВР: Кудряшова Р.С., Красова Л.В.	
1.4	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР	До 01.11.2025	Директор Захаркин А.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2. Контрольно – диагностическая и коррекционная деятельность по организации и проведению ВПР				
2.1	Анализ итогов ВПР-2025 на педагогическом совете, ШМО учителей-	В соответствии с планом работы ОО	Зам.директора по УВР: Кудряшова Р.С., Красова Л.В.; руководители	Обсуждение результатов, определение задач в разрезе ОО

	предметников, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования		ШМО.	
2.2	Организация внутреннего контроля в ОО по вопросам подготовки и проведения ВПР 2020	По итогам каждой четверти	Директор Захаркин А.А.	Готовность ОО к проведению ВПР, методическая помощь.
2.3	Контроль предварительной успеваемости. Проведение педсоветов и психолога – педагогических консилиумов	По итогам каждой четверти	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С.	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
2.4	Персональный контроль деятельности педагогов, обучающихся, которые не подтвердили знания по результатам входных контрольных работ за предыдущий год обучения.	В течение года	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С.	Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности
2.5	Контроль создания условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР в ОО.	Ноябрь	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Галиуллина Е.В.	Изучение деятельности учителей по организации и обеспечению подготовки всех категорий участников образовательного процесса к государственной итоговой аттестации
2.6	Контроль проведения консультаций для обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной	В течение года	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Галиуллина Е.В.	Адресная, своевременная методическая помощь обучающимся и родителям

	программы.			
2.7	Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к ВПР.	По плану педагога – психолога	Педагог – психолог Маслова А.Н.	Определения уровня готовности всех участников образовательного процесса к проведению ВПР
2.8	Организация консультативной помощи учителям-предметникам, работающим в 4, 5, 6, 7,8 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2025 года	В течение всего периода	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., .	Повышение качества проведения ВПР
2.9	Организация присутствия общественных наблюдателей в ОО в дни проведения ВПР в 2026 г,	по графику проведения ВПР	Зам.директора по УВР: Кудряшова р.С., Красова Л.В.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.10	Анализ по итогам проведения ВПР в 2026 г.	До 31.05.2026	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Дорогойченко А.В. руководители ШМО	Отчет, справка по итогам ВПР

3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР

3.1	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ	В течение всего периода	Председатели ШМО	Качество подготовки и проведения ВПР
3.2	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	В течение всего периода	Педагог – психолог Маслова А.Н.	Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР
3.3	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., руководители ШМО	Банк эффективных форм, методов подготовки к ВПР
3.4	Проведение	В течение	Директор	Разработка

	аналитических семинаров по выявлению причин необъективности выставления оценок	учебного года	Захаркин А.А., Зам. директора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С.,	рекомендаций по устранению причин необъективности выставления оценок
3.5	Повышение квалификации педагогических работников: -курсовая подготовка, -участие в работе ШМО; -участие в конкурсах и проектах; -самообразование	В течение учебного года	Директор Захаркин А.А., замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С.,	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
3.6	Работа «Школы молодого учителя»	В течение учебного года	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Дорогойченко А.В.	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР в ОО	Весь период	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С.,	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2	Проведение информационной работы (официальный сайт, родительские собрания, заседания ШМО учителей-предметников) по вопросу участия обучающихся школы в ВПР.	Весь период	Замдиректора по УВР: Красова Л.В., Кудряшова Р.С., Дорогойченко А.В.	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности ВПР.

