

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа №74» городского округа Самара

**«ОБСУЖДЕНО
И ПРИНЯТО»**
на заседании
Педагогического
совета
МБОУ Школы № 74
г.о. Самара
Протокол № 1
«28 » августа 2020 г.

«ПРИНЯТО»
с учетом мнения
Совета родителей
МБОУ Школы
№ 74 г.о. Самара
Протокол № 1
«01» сентября 2020г.

«ПРИНЯТО»
с учетом мнения
Совета обучающихся
старшеклассников
МБОУ Школы № 74
г.о. Самара
Протокол № 1
«01» сентября 2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ Школы
№ 74 г.о.Самара
А. А. Захаркин
А. А. Захаркин
Приказ №169/1 -од
«01» сентября 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9-х КЛАССОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует особенности содержания и организации образовательного процесса по предпрофильной подготовке обучающихся 9-ых классов.

1.2. Положение разработано на основании: Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., приказа Минобрнауки РФ от 09.03.2004г. № 1318 о Федеральном базисном учебном плане и примерном учебном плане для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования (БУП- 2004), письма Министерства образования РФ от 20.08.2003 года "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки обучающихся основной школы"; Устава школы, учебного плана школы.

1.3. Предпрофильное обучение обеспечивает обучающимся:

- право на получение основного общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- пробу сил через прохождение курсов по выбору и выбор профиля обучения;
- возможность выстраивания индивидуальных образовательных траекторий профильного обучения;
- интеграцию основного, среднего общего и дополнительного образования;
- основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям учреждений начального профессионального образования и средних специальных учебных заведений.

1.4. Предпрофильное обучение организуется на второй ступени обучения (9-е классы) и предполагает углубленное изучение отдельных тем общеобразовательных курсов, расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

2. Порядок приема обучающихся на курсы по выбору

2.1. Прием обучающихся для изучения курсов по выбору производится по желанию обучающихся 9-ых классов и их родителей (законных представителей).

2.2. При зачислении в группы по изучению курсов по выбору учитываются рекомендации учителей - предметников и педагогов - психологов школы, которые

провели с каждым обучающимся собеседование по результатам анкетирования.

2.3. Группы могут комплектоваться обучающимися из различных девятых классов. Группы комплектуются временно, только на период отдельного курса по выбору.

2.4. Для оценивания достижений обучающихся при проведении курсов предпрофильной подготовки используется система зачет - незачет.

2.5. Курс может считаться зачтенным, если обучающийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу. В остальных случаях курс считается прослушанным.

2.6. Обучающийся может оставить курс до завершения его прохождения по собственному желанию при условии выбора другого, который он сможет начать изучать сначала.

3. Содержание и организация деятельности предпрофильной подготовки в школе

3.1. Предпрофильная подготовка организуется в школе на II ступени образования.

Образовательный процесс предпрофильной подготовки осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными уставом образовательного учреждения и Концепцией профильного обучения.

Организация образовательного процесса осуществляется учреждением самостоятельно. Администрация школы до начала учебного года, исходя из основных задач, которые решаются в рамках предпрофильного обучения, определяет необходимую направленность и перечень курсов, формирует банк программ и включает в учебный план школы спектр курсов по выбору, обеспечивающий всестороннюю направленность по предпрофильной подготовке.

3.2. Курсы по выбору, предложенные обучающимся 9-х классов, доводятся до сведения всем обучающимся и их родителям.

3.3. Образовательное учреждение, осуществляющее предпрофильную подготовку обучающихся, может взаимодействовать с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования на основании соответствующего договора.

4. Порядок разработки программ курсов предпрофильной подготовки

4.1. Разработка курсов по выбору производится наиболее опытными педагогам

школы по заказу администрации с учетом требований к разработке авторских программ курсов по выбору для предпрофильной подготовки.

4.2. Программы курсов по выбору должны включать углубление отдельных тем общеобразовательных программ, также их расширение, т.е. изучение некоторых тем, выходящих за их рамки.

4.3. После разработки программы рассматриваются на заседаниях школьных (межшкольных, районных, городских) методических объединений. При отсутствии школьного методического объединения экспертизу проводят межшкольные, районные, городские методические объединения.

4.4. Утверждение программ курсов предпрофильной подготовки осуществляется на педагогическом совете общеобразовательного учреждения на основе рекомендаций соответствующих методических объединений (данный пункт настоящего Положения действует до принятия иного порядка утверждения курсов по выбору разработанного на муниципальном или региональном уровне).

5. Построение образовательного рейтинга выпускника («портфолио»)

По окончании обучения на II образовательной ступени обучающийся получает индивидуальную накопительную оценку или «портфолио» как совокупность сертифицированных индивидуальных учебных достижений.

По завершению изучения курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки школой может выдаваться обучающимся документ произвольного образца об их окончании и результат рейтинга выпускника.

6. Кадровое и финансовое обеспечение

6.1. Фиксирование проведенных занятий курсов по выбору в электронном журнале не производится (причина: формирование групп на учебные курсы по выбору осуществляется из числа всех обучающихся 9-х классов образовательного учреждения (возможно, несколько образовательных учреждений), а также большое количество курсов и их краткосрочность). Для фиксирования проведенных занятий учебных курсов по выбору, посещаемости и учебных достижений обучающихся используется журнал для факультативных занятий (другие виды журналов). В журнале необходимо указать следующие данные:

- название учебного курса;
- количество учебных часов, отведенных на учебный курс;

- Ф.И.О. педагога, проводящего вышеуказанный учебный курс;
- расписание занятий.

Журнал учебных курсов по выбору является финансовым документом, при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.

6.3. Образовательный процесс предпрофильной подготовки осуществляется наиболее опытными и квалифицированными педагогами.

6.4. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим предпрофильную подготовку обучающихся, может быть установлена доплата за счет средств бюджета учредителя на основании Коллективного договора школы.

6.6. В штатное расписание образовательного учреждения может быть введена штатная должность, в обязанности которой входит кураторство предпрофильной подготовки и профильных классов.