

ПРИКАЗ

18.02.2026 г.

№-26/1-од

О приемной кампании в 1-ый класс 2026 года.

В связи с началом **01.04.2026 г.** общегородской кампании по приему в 1-ый класс 2026 года
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разместить
 - 1.1. информацию о приемной кампании в 1-ый класс 2026 года на сайте школы и в холле школы;
 - 1.2. нормативные документы об организации приема в 1-ый класс 2026 года в МБОУ «Школу № 74» г. о. Самара.
2. Начать с **15.00 ч. 01.04.2026 г.** прием заявлений граждан по вопросу зачисления их детей в 1-ый класс.
3. Создать школьную комиссию по приему детей в 1-ый класс в составе:
 - директора школы – Захаркина А.А.,
 - зам. директора по УВР – Красовой Л.В.,
 - ответственной за прием заявлений родителей в электронной форме – методиста АСУ РСО Уразбаевой Ю.Н.,
4. До 16.03.2026 г. зам. директора по УВР Красовой Л.В.:
 - 4.1. создать общественную комиссию по контролю за соблюдением прав граждан при подаче заявлений в МБОУ «Школу № 74» г. о. Самара в 1-ый класс;
 - 4.2. провести родительское собрание будущих первоклассников для информирования с Порядком организации приемной кампании 2026 года.
5. С 01.06.2026 г. начать непосредственный очный прием граждан, законных представителей детей 6-7 лет, согласно утвержденному графику приема (п.11).
6. В течение всей приемной кампании поручить оформление приема очных заявлений в 1-ый класс зам. директора по УВР Красовой Л. В.
7. Медицинским работникам школы, в случае предоставления родителями медицинских карт детей 6-7 лет, осуществлять проверку представленных документов для консультирования родителей о дальнейших профилактических действиях.
8. Секретаря школы Уразбаеву Ю.Н. назначить ответственной
 - за прием документов поступающих в 1-ый класс от их законных представителей;
 - за своевременное оформление приказов о зачислении учащихся в 1-ый класс.
9. Для единообразного оформления официальных документов в приемную кампанию поступления в 1-ый класс 2026 года утвердить следующие формы документации (бланков):
 - заявление о приеме в 1-ый класс МБОУ «Школы № 74» г. о. Самара,
 - форму журнала регистрации поданных заявлений о приеме в 1-ый класс,
 - уведомление о предоставленных в МБОУ «Школу № 74» г. о. Самара документах Заявителя

при приеме в 1 - ый класс,

- согласие на обработку персональных данных,
- уведомление Заявителя об аннулировании заявления в связи с несвоевременной подачей как не проживающего на территории микрорайона школы,
- уведомление Заявителя об отказе в зачислении в 1-ый класс МБОУ Школы № 74 г. о. Самара в связи с отсутствием свободных мест.

10. Утвердить график приема консультирования граждан по приему в 1-ый класс (ответственные - зам. директора по УВР Красова Л.В., секретарь школы Уразбаева Ю.Н.):

понедельник - с 9.00 до 13.00 ч.

вторник - с 9.00 до 13.00 ч.

среда - с 13.00 до 17.00 ч.

четверг - с 13.00 до 17.00 ч.

пятница –с 9.00 до 13.00

11.С 1 июня 2026 по 30.06.2026 года (в дни отсутствия в школе экзаменов) - с 09.00 до 16.00

12.С 6 июля по 5 сентября 2026 г.

6 июля – с 15.00 до 17.00 ч.

понедельник-среда - с 09.00 до 13.00 ч.

13.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

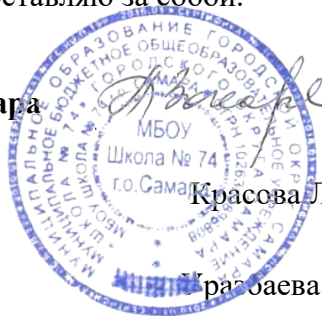
Директор МБОУ Школа №74 г. о. Самара

С приказом ознакомлены

зам. директора по УВР

ответственная за прием заявлений

родителей в электронной форме



А.А.Захаркин

Красова Л.В.,

Уразбаева Ю.Н.,