

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 74» городского округа Самара**

ПРИКАЗ

от « 15 » сентября 2025г.

№ 235- од

**«Об организации и проведении социально-психологического
тестирования обучающихся в МБОУ «Школа №74» г.о. Самара»**

В соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 29.08.2025 №1101-р «О проведении в 2025/2026 учебном году социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования Самарской области» приказа департамента образования администрации городского округа Самара от 05.09.2025 №1055-од

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.

Провести с 15.09.2025 по 01.10.2025 социально - психологическое тестирование (далее - СПТ) обучающихся МБОУ «Школа № 74» г.о. Самара.

2.

Назначить Анненкову И.А., заместителя директора по ВР, ответственным за организацию и проведение социально - психологического тестирования в МБОУ «Школа №74» г.о. Самара.

3.

Создать комиссию, обеспечивающую организационно-педагогическую помощь обучающимся в ходе СПТ, а также соблюдение Порядка проведения тестирования в 2025-2026 учебном году.

4.

Утвердить состав комиссии:

- Анненкова И.А., председатель комиссии;

Члены комиссии:

- Табачнова З.А.,- социальный педагог;

- Федосова А.А.- советник по воспитательной работе;

- Бармина Д.С. – технический специалист;

- Маслова А.Н., Карнаухова В.А.- педагог-психолог. (Приложение 1)

5.

Утвердить график тестирования по классам/группам в соответствии со сроками проведения тестирования (Приложение 1).

Ответственные: социальный педагог Табачнова З.А.

6.

Завучам школы Кудряшовой Р.С., Галлиулиной Е.В. Внести коррективы в расписании занятий в соответствии с графиком проведения СПТ.

7.

Классным руководителям 7а, 7б, 7в, 7г, 8а, 8б, 8в, 8г, 9а, 9б, 9в, 9г, 9д, 10а, 10б, 10в, 11а, 11б классов обеспечить участие детей в тестировании.

8.

Назначить Табачнову З.А., социального педагога, ответственной за:

- составление поименных списков обучающихся по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информационные согласия (Приложение 2,3);

Назначить Бармину Д.С., ответственной за обеспечение кодирования и декодирования персональных данных обучающихся, сохранение конфиденциальности и строго санкционированный доступ к служебной информации.

9.

Назначить Бармину Д.С.- ответственной за передачу данных по социально - психологическому тестированию - акта (Приложение 4).

10.

Ответственность за техническое обеспечение тестирования возложить на Бармину Д.С., Уразбаеву Ю.Н.

11.

При проведении тестирования разрешить использовать индивидуальные средства (Смартфоны).

12

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа №74» г.о.Самара

С приказом ознакомлены:



А.А. Захаркин

Приложение №1
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа №74» г.о. Самара

А.А. Захаркин
Приказ №235 – од от 15.09.2025г.

Состав комиссии
по соблюдению Порядка проведения тестирования
и организационно-педагогической помощи

Председатель комиссии:

- Анненкова И.А., заместитель директора по УВР;

Члены комиссии:

- Табачнова З.А., социальный педагог;

-Федосова А.А.—советник по воспитательной работе;

- Маслова А.Н., педагог-психолог,

-Корнаухова В.А. педагог-психолог

- Бармина Д.С.- технический специалист

Приложение №2
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа №74» г.о. Самара
_____ А.А. Захаркин

Расписание
проведения социально-психологического тестирования
кабинет № 13
в МБОУ «Школа №74» г.о. Самара

№ п/п	Класс	Дата проведения
1	7А	18.09.2025г.
2	7Б	18 . 09 . 2025г
3	7В	18 . 09 . 2025г
4	7Г	18 . 09 . 2025г
5	8А	17.09.2025
6	8Б	17 . 09 . 2025
7	8В	17 . 09 . 2025
8	8Г	17 . 09 . 2025
9	9А	19.09.2025
10	9Б	19.09.2025
11	9В	19.09.2025
12	9Г	19.09.2025
13	9Д	19.09.2025
14	10А	17 . 09 . 2025г
15	10Б	17 . 09 . 2025г
16	10В	17 . 09 . 2025г
17	11А	16.09.2025г.
18	11Б	16.09.2025г.
	Резервный день	22.09.2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа №74» г.о. Самара
_____ А.А.

Захаркин

Приложение №1 к
приказу от 14.09.2021 №292/1-од

ИНФОРМИРОВАННОЕ СОГЛАСИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я нижеподписавшийся, добровольно даю согласие на участие в социально-психологическом тестировании.

Социально-психологическое тестирование, направленное **на профилактику** незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, проводится в соответствии с порядком, определенным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 г. № 59.

Я проинформирован(а) о том, что для проведения социально-психологического тестирования МБОУ «Школа №74» г.о. Самара использует мои персональные данные (ФИО, класс, возраст, пол, индивидуальные показатели результатов тестирования), осуществляет их хранение и уничтожение.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Я соглашаюсь выполнять инструкции, полученные от уполномоченного лица, проводящего тестирование.

(подпись)

(дата)

ИНФОРМИРОВАННОЕ СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Я _____, (Ф.И.О.законного представителя) добровольно даю согласие на участие моего ребенка _____, возраст(полных лет), класс в социально-психологическом тестировании.

Социально-психологическое тестирование, направленное **на профилактику** незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ, проводится в соответствии с порядком, определенным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 г. № 59.

Я проинформирован(а) о том, что для проведения социально-психологического тестирования МБОУ «Школа №74» г.о. Самара использует персональные данные моего ребенка (ФИО, класс, возраст, пол, индивидуальные показатели результатов тестирования), осуществляет их хранение и уничтожение.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

(подпись)

(дата)

Приложение №3
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа №74» г.о. Самара
_____ А.А. Захаркин

Список
обучающихся на социально-психологическое тестирование

№ п/п	ФИО обучающегося	Полных лет (на момент тестирования)	Согласен(а), не согласен

Приложение №4
УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа №74» г.о. Самара
_____ А.А. Захаркин

АКТ

передачи данных по социально-психологическому тестированию
(сокращенное наименование образовательной организации по уставу)

1. Установлено:

- а) Число обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию.
Всего по 00:., из них:

	Параллели				
	7 кл.	8 кл.	9 кл.	10 кл.	И кл.
до 15 лет					
от 15 лет					
всего					

- б) Число обучающихся, которые приняли участие в социально-психологическом тестировании. Всего по 00:., из них:

	Параллели				
	7 кл.	8 кл.	9 кл.	10 кл.	11 кл.
до 15 лет					
от 15 лет					
всего					

- в) Число обучающихся, не принимавших участие в социально-психологическом тестировании. Всего по 00:., из них:

	Параллели				
	7 кл.	8 кл.	9 кл.	10 кл.	11 кл.
отказ					
другие причины					
всего					

2. Передается один экземпляр акта передачи результатов. Руководитель образовательной организации:

(подпись)	М.П.	Ф.И.О.
« »	20 года	

Ответственный специалист по СПТ от образовательной организации:

(Ф.И.О. (полностью), тел. контакта)