

«Рассмотрено»

На педагогическом совете
№7 от 08.02.2016г.

«Утверждено»

Директор МБОУ Школа №74 г.о.Самара

 А.А.Захаркин

Приказ №18-од от 10.02.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О профильном обучении в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Школа № 74» городского
округа Самара**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», №273-ФЗ от 29.12.12г., Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002г.№2783), постановлением Правительства Самарской области от 19.05.2004 №24 «О Концепции компетентностно-ориентированного образования в Самарской области», «Основными принципами реализации концепции профильного обучения на территории Самарской области» (приложение к письму Департамента образования и науки Администрации Самарской области от 13.08.2003 №2014), Базисным учебным планом образовательных учреждений Самарской области (утвержден приказом министерства образования и науки Самарской области №55-од от 04.04.2005г.), Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Школы №74» г.о.Самара (далее-Школа)

2. Настоящее Положение устанавливает права и обязанности участников образовательного процесса и определяет порядок реализации профильного обучения на старшей ступени обучения в Школе.

II. Индивидуальная образовательная траектория обучающегося

1. Под индивидуальной образовательной траекторией понимается содержание образования и уровни его освоения, включающие определенный государством обязательный минимум и определенные учащимся для достижения лично значимых образовательных результатов в рамках учебного плана Школы. Индивидуальная образовательная траектория является профилем обучения конкретного учащегося.

2. Индивидуальная образовательная траектория фиксирует в индивидуальном учебном плане учащегося (далее – ИУП).

III. Учебный план Школы и ИУП

1. Учебный план Школы составляется администрацией на основании изучения запросов учащихся и анализа ресурсов Школы.

2. Включенные в учебный план Школы предметы федерального компонента – обязательные предметы (русский язык, литература, математика, история, обществознание, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности) и обязательные предметы по выбору (география, информатика, физика, химия, биология), а также предметы, выделенные из состава интегрированных дисциплин:

право, экономика, астрономия, - могут предлагаться учащимся для изучения на базовом, расширенном или профильном уровне.

3. Программа базового уровня освоения предмета предполагает освоение учащимся минимума содержания, определенного государственными стандартами, за учебное время, определенное БУПом на освоение предмета на базовом уровне.

4. Программа профильного уровня освоения предмета предполагает увеличение объема содержания образования и времени на его освоение по сравнению с базовым уровнем. Профильная программа может быть нацелена на получение прикладных знаний, учений и навыков, необходимых для понимания тех сфер деятельности, в которых применяется данная дисциплина, или обеспечивать формирование дополнительных по сравнению с базовым уровнем предметных (академических) знаний, учений и навыков безотносительно к областям их применения.

5. Каждый обучающийся на старшей ступени обучения составляет свой ИУП на основе учебного плана Школы, (ИУП согласуется с родителями (лицами их замещающими) и утверждается директором Школы.

6. Утвержденный ИУП обязателен к исполнению для всех участников образовательного процесса.

7. В ИУП учащегося включаются:

7.1. в обязательном порядке

- каждый обязательный предмет федерального компонента на одном из предложенных уровней;

- элективные курсы в объеме не менее 2 часов (в неделю);

7.2. по желанию обучающегося:

- обязательные предметы по выбору федерального компонента на одном из предложенных уровней;

- элективные курсы в объеме не менее 2 часов (в неделю).

8. Обучающийся может включить в свой ИУП еще 2 часа (в неделю) элективных курсов.

9. Сумма часов предметов федерального компонента, выбранных обучающимся, должна составлять 32 часа (в неделю).

10. Аудиторская учебная нагрузка учащихся 10-11 классов не должна превышать предельно допустимых объемов (при 6-дневной учебной неделе – 37 часов).

IV. Порядок формирования ИУП учащегося и порядок комплектования групп

1. В первую неделю обучения в каждом полугодии в Школе проходят мероприятия по информированию обучающихся и формирование ими своих ИУП.

1.1. Обязательные предметы и обязательные предметы по выбору (если включены в ИУП) выбираются в начале 10-го класса на весь период обучения в старшей школе.

1.2. Элективные курсы выбираются обучающимся в начале каждого учебного полугодия. Каждое полугодие учащимся предлагается новый список элективных курсов для выбора. (При выборе учащийся указывает большее число курсов, нежели будет включено в ИУП, из расчета 4 часов)

2. Проект ИУП за личной подписью обучающегося (согласуется родителями (законными представителями) учащихся) и подается в администрацию Школы в сроки и в порядке, утверждаемые ежегодно.

3. На основании проектов ИУП администрация открывает группы для изучения предметов федерального и регионального компонентов и элективных курсов. Устанавливаются следующее минимальное и максимальное количество обучающихся в группе:

3.1. для обязательных предметов базового уровня минимальное количество обучающихся в группе 8 человек, максимальное – 30 человек.

3.2. для обязательных предметов профильного уровня минимальное количество обучающихся в группе 8 человек, максимальное – 30 человек.

3.3. для обязательных предметов по выбору базового и профильного уровня минимальное количество обучающихся в группе 8 человек, максимальное – 30 человек.

3.5. для элективных курсов минимальное количество обучающихся в группе 3 человека, максимальное – 20 человек.

3.6. для учебных предметов по выбору на базовом, расширенном или профильном уровне и обязательных предметов по выбору максимальное количество обучающихся в группе не должно превышать 30 человек. В случае превышения обучающиеся делятся на 2 группы.

4. В случае несоответствия количества учащихся в группе значениям, определенным в пп.3.1-3.5 администрация приводит его в соответствие с определенными настоящим Положением нормами наполняемости групп, руководствуясь следующим:

4.1. Администрация Школы обязана обеспечить всем учащимся, желающим осваивать обязательный предмет на базовом уровне, эту возможность, открывая дополнительную группу, если количество желающих превышает значение, определенное в п.3.1.

4.2. Если количество желающих осваивать обязательный предмет на профильном уровне или обязательный предмет по выбору на базовом или

профильном уровне меньше установленного настоящим Положением минимума, группа не может быть открыта. В этом учащимся предлагается сделать повторный выбор по данной строке ИУП.

4.3 Если количество желающих осваивать элективный курс меньше установленного настоящим Положением минимума, группа не может быть открыта. В этом случае учащимся предлагается сделать повторный выбор по данной строке ИУП, а элективный курс включается в список для выбора в следующее полугодие.

4.4. Если количество желающих осваивать программу обязательного предмета на профильном уровне или обязательного предмета по выбору на базовом или профильном уровне больше установленного в п.п. 3.2-3.3 максимума, часть обучающихся не включаются в группу.

4.4.1. Основанием для определения персоналий обучающихся является описание основания, например, время регистрации ИУП, поданного обучающимся. При определении персоналий обучающихся, которые не будут включены в группу, последовательного учитываются следующие факторы: 1) определяется группа обучающихся, имеющих минимальный балл по предмету за курс основной школы, 2) среди них выстраивается рейтинг на основе входного тестирования.

4.5.2. Действия, описанные в п.4.5.1, не проводятся и обучающийся не может быть не включен в состав групп, если его выбор предметов обусловлен логикой освоения определенного вида деятельности или академического расширения определенной группы предметов, а именно:

- описание конкретного случая, например, обучающийся не может быть не включен в группу для изучения математики на профильном уровне, если он выбрал изучение физики на профильном уровне;

- описание конкретного случая, например, обучающийся не может быть не включен в группу для изучения программы какого-либо предмета прикладного характера, если он выбрал изучение программы другого предмета как прикладное в той же сфере деятельности.

4.5.3. Действиям, описанным в п.4.5.1, каждый обучающийся может быть подвергнут не чаще, чем в 2 случаях.

4.5.4. Обучающиеся, не включенные в группу на основании п.4.5.1, переводятся в группу, изучающую обязательный предмет на базовом уровне и получают предложение изменить свое решение относительно других предметов федерального компонента для получения необходимого объема часов из тех программ, группы по которым не доукомплектованы до максимального количества учащихся.

5. После комплектования групп ИУП утверждается директором Школы с учетом внесенных в них корректив в ситуациях, описанных в п.п.3-4.

V. Порядок внесения изменений в ИУП обучающегося в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору

1. Обучающийся может изменить решение о направленности и уровне освоения обязательных предметов и обязательных предметов по выбору или о перечне обязательных предметов по выбору, включенных в ИУП. Изменения в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору могут быть внесены в ИУП в следующие сроки:

- первая неделя I полугодия 10-го класса;
- первая неделя II полугодия 11-го класса.

2. Изменения могут быть внесены ИУП только при соблюдении следующих условий:

2.1. при сохранении общей нагрузки по предметам федерального компонента в объеме 32 часов.

2.2. при отсутствии у обучающегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается.

2.3. при наличии мест, в соответствии с определенной п.п.3.2-3.3 максимальной наполняемости группы, в группе, изучающей программу, которую обучающийся планирует внести в свой учебный план.

2.4. после консультации с педагогом-консультантом, осуществляющим сопровождение формирования и корректировки индивидуальной образовательной траектории.

3. Обучающийся несет ответственность за самостоятельное освоение содержания образования, выходящее за пределы программы, осваиваемой им ранее.

3.1. обучающийся демонстрирует освоение содержания образования, выходящее за пределы программы, осваиваемой им ранее, в момент изменения ИУП как основание для зачисления во вновь избранную группу.

3.2. Администрация Школы предоставляет обучающемуся возможность получить 3 индивидуальные или групповые консультации по программе, вновь включенной им в свой ИУП, у учителя, ведущего уроки по этой программе, для обеспечения самостоятельного освоения части программы, которую группа уже прошла.

4. Изменение ИУП происходит на основе заявления обучающегося, согласованного с родителями (законными представителями). Измененный ИУП утверждается директором Школы.

VI. Организация учебного процесса

1. Обучение в профильной школе строится на основе поточно-группового расписания.

2. Каждый обучающийся получает от администрации информацию о том, к какой группе он приписан для освоения каждого предмета и курса.

3. Администрация обеспечивает постоянный доступ всем участникам образовательного процесса к поточному расписанию и спискам групп.

4. Индивидуальное расписание каждого учащегося составляется таким образом, что время начала занятий не может быть позже 8.00 и окончания занятий – 13.40.

5. Понятие «продолжительность учебного дня» и «предельно допустимая нагрузка» применяются к ИУП и индивидуальному расписанию обучающегося.

6. Индивидуальное расписание может включать время на самоподготовку. Время на самоподготовку не может превышать 3 часов в неделю, при этом не может быть больше 1 часа в день. Время на самоподготовку не учитывается при определении предельно допустимой нагрузки учащегося.

7. На время самоподготовки, включенное в индивидуальное расписание, учащийся обеспечивается рабочим местом в библиотеке и не может покидать пределы Школы.

VII. Педагогическое сопровождение профильного обучения

1. Педагогическое сопровождение организуется с целью сопровождения процесса определения и корректировки учащимися индивидуальных образовательных траекторий на старшей ступени обучения.

2. обучающийся посещает обязательные консультации в соответствии с дополнительно сообщенным администрацией расписанием:

2.1. в период окончания обучения в 10-ом классе;

2.2. в период выбора предметов для прохождения итоговой аттестации в 11-м классе;

2.3. в случае принятия им решения об изменении ИУП в части обязательных предметов и обязательных предметов по выбору.

3. Обучающийся может получить внеплановую консультацию по собственной инициативе по предварительной договоренности с консультантом или представителем администрации.

VIII. Организация внеклассной работы

Вариант 1

1. Класс в профильной школе сохраняется как единица внеклассной работы.
2. Внеклассная работа с классом проводится в порядке, определенном для всех классов Школы.

IX. Права и обязанности участников образовательного процесса

1. Администрация Школы обязана:

- предоставить каждому обучающемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с запросами обучающихся и ресурсами, которыми обеспечена Школа;
- предоставлять информацию, необходимую для принятия решения по ИУП;
- обеспечить условия для освоения обучающимися согласованного ИУП;
- обеспечить обучающимся педагогическое сопровождение формирования и корректировки ИУП.

2. Администрация Школы имеет право:

- направить обучающегося на внеплановую консультацию в рамках педагогического сопровождения профильного обучения.

3. Обучающийся старшей ступени Школы обязан:

- составить проект ИУП и согласовать его с администрацией Школы в установленные сроки;
- ликвидировать академические задолженности при изменении состава ИУП;
- предоставить информацию о мотивах выбора содержания образования консультанту.

4. Обучающийся старшей ступени Школы имеет право:

- формировать собственный ИУП;
- своевременно получать от администрации Школы информацию, необходимую для составления ИУП;
- но не более чем 3 консультаций в рамках педагогического сопровождения при изменении ИУП.

5. Прочие права и обязанности администрации и обучающихся, а также права и обязанности других участников образовательного процесса регулируются действующим законодательством и локальными актами, принятыми в Школе.